

Protokoll SV-Vorstandstreffen 20.01.22

Teilnehmer: Birgit Hansen, Dr. Motschmann, , Frank Schöneich, Uta Schramm, Burghard Solinsky, Heiko Weber

B. Hansen: Die **notarielle Bestätigung** für den neuen Vorstand und der Auszug aus dem Vereinsregister sind angekommen und werden an B. Solinsky weitergeleitet.

Feedback **Tag der offenen Tür** : Tag der offenen Tür war sehr gut besucht. Die veranschlagten 3 Stunden sind knapp bemessen für das vielfältige Programm. Es wurden einige Jubiläumsheft verkauft.

Kassen-Zwischenstand Burghard Solinsky: 22 120€ sind auf dem Konto. B. Solinsky ist noch dabei, die Lastschriften einzuziehen, es werden noch gut 4000€ aus Beiträgen erwartet. B. Hansen und B. Solinsky werden gemeinsam ein Endcontrolling durchführen. Die Rechnung für die Jubiläumshefte ist noch nicht eingegangen. Hr Dr Motschmann forscht nach. 1500€ für Modernisierung der Bibliothek, Rechnung Notariat und Rechnung für 3D Drucker, Rechnung Werbebanner und Rechnung für Musikanlage für Sport wurden überwiesen. Wenn der SV die Kosten für ein zweites Smartboard ebenfalls übernimmt, bliebe eine "harte Reseve" von gut 4000€. Eine Reserve zur Unterstützung von Klassenfahrten sind hierbei schon abgezogen.

Mobile Smartboards: Es wurde noch kein zusätzlicher Spender gefunden. Ein zweites wäre gerade in der Umbausituation sinnvoll. Die Übernahme der Kosten für ein zweites mobiles Smartboard wird durch die anwesenden Vorstandsmitglieder gutgeheißen.

Stand **Umbau des Hörsaals:** Der Umbau kann möglicherweise schon bald beginnen. Dann wären die dafür eingeplanten 10 000€ fällig.

Die Mittel für das beleuchtete **Schild** über der Eingangstür werden übernommen, so dass keine Unterstützung durch den SV notwendig wird. Der SV überweist die Rechnung, diese wird durch die bewilligte Zuwendung wieder ausgeglichen.

Eigene **Mailadresse** des Schulvereins zum Versand : Hr Hawighorst prüft das, braucht aber noch etwas Zeit.

Der angeschaffte **3D Drucker** soll mit einem SV Aufkleber versehen werden. Es soll auch ein Foto mit Frau Hansen und Hr Bonin gemacht und auf der Homepage hochgeladen werden.

Stand Verkauf **Jubiläumshefte:** Dr. Motschmann: Anfangs lief es sehr gut, nun eher langsam. Bei einer Jubiläumsveranstaltung (Termin coronabedingt noch offen) würden sicher noch einmal viele Exemplare verkauft. 1342€ als Erlös aus dem bisherigen Verkauf der Hefte sind bar auf das Konto eingezahlt.

Die Situation mit **Stromnetz** HH ist weiterhin unklar. Vermutlich sind die 20 Jahre der Förderung einfach abgelaufen. Aktuell wird kein Strom ins Netz eingespeist. Hr Solinsky und Frau Hansen treten in Kontakt mit Stromnetz HH zur Klärung.

Schul-Shirts: Frau Hansen: Frau Hansen und Herr Binder sind noch auf der Suche nach einem guten Anbieter, möglichst regional. Preisvorstellung 5-7 € im Einkauf.

Mitgliederakquise: Frau Hansen schlägt vor, im nächsten Schuljahr einen Wettbewerb der Klassen zu veranstalten. Die Klassen mit den meisten SV Mitgliedern erhalten einen kleinen Preis. Dadurch kommt das Thema SV auch bei den SuS an. Frau Hansen erarbeitet einen Vorschlag zur konkreten Durchführung. Die Vorstandsmitglieder sind einverstanden mit dem Projekt.

Dafür ist eine Übersicht aller Mitglieder notwendig. Burghard Solinsky erstellt eine Liste aller Mitglieder, Herr Dr. Motschmann sortiert die Klassen zu.

Hr Schöneich schlägt eine **Archivierung aller SV Unterlagen** in einer Cloud vor.

Hr Motschmann schlägt vor, die Materialien in LMS im SV-Raum abzulegen. Hr Weber hält das auch für einen guten und sicheren Vorschlag und kann das Projekt unterstützen. Er holt sich Rat von Lars Rohwedder.