

16.05.2022

## PROTOKOLL DER SCHULVEREIN-VORSTAND-SITZUNG Vom 16.05.2022

**Teilnehmende:** Birgit Hansen, Dr. Motschmann, Dr. Vera Tröger, Frank Schöneich,  
Uta Schramm, Burghard Solinsky

**Gäste:**

---

### TOP 1: Kassenstand

Burkhard Solinsky berichtet über den Kassenstand :  
Eingegangen sind zusätzlich zu den Mitgliedsbeiträgen:  
> 5000€ Spenden für Hilfe für Ukraineflüchtlinge in Rumänien sind eingegangen. Knapp 2000€ wurden für Transport der Hilfsgüter benötigt (Fahrzeugmiete, Tanken)  
106€ wurden bei der Europamesse durch Essensverkauf durch die Schüler erwirtschaftet, der Betrag soll für Flüchtlinge aus der Ukraine verwendet werden  
>7600€ sind beim Spendenlauf zusammen gekommen; die Hälfte der Spenden aus dem Spendenlauf werden für das Africa Rise Projekt verwendet, die andere Hälfte für Anschaffungen für die Sportfachschaft  
500€ Spenden für Defibrillator

Herr Solinsky will alle vier Wochen einen Kontoauszug in den Vorstand schicken.

Die Rücklage für den Umbau des Hörsaals sollte noch reserviert bleiben, da ggf noch Kosten für Türen und Fenster anfallen.

---

### TOP 2: Anträge

Frau Neumann Blasinstrumente: Es wurde noch kein Geld abgerufen. Frau Neumann informiert sich aktuell noch über lokale Anbieter.

neue Anträge: keine; ggf kommen noch Anträge zur Unterstützung von Klassenfahrten auf den SV ZU

---

Seite 1 von 3

### TOP 3: Spendenaktion für ukrainische Flüchtlinge

Erfolgreiche Gemeinschaftsaktion. Wünschenswert wäre beim nächsten Mal (ist für Juni geplant), wenn die Transportkosten niedriger gehalten werden könnten.

---

### TOP 4: Mitgliederverzeichnis

227 Mitglieder sind durch Burkhardt Solinsky in eine Liste eingepflegt, die verbleibenden 105 folgen noch im Mai.

Die Mitgliedschaft endet lt. unserer Satzung nicht automatisch mit dem Abgang der Kinder von der Schule. Entscheidung: Die Eltern der 12.Klässler werden im letzten Rundschreiben des Schuljahres durch die Schulleitung erinnert, dass die Mitgliedschaft nicht automatisch endet und freundlich eingeladen, die Mitgliedschaft als Alumni fortzuführen. Wenn Mitglieder dennoch rückwirkend Beiträge zurückfordern, wird dem stattgegeben.

Vorschlag Hr Schöneich: Jährliches Alumni Treffen initiieren.

Zur Mitgliederverwaltung wird das Programm "Mein Verein" verwendet.

---

### TOP 5: Mitgliederwerbung

Der SV hat schon über 300 Mitglieder. Weitere 300 wären das nächste Ziel.

Der SV sollte bei allen Festen präsent sein.

Auf Klassenebene könnten "Wettbewerbe" um die höchste Anzahl der Mitglieder stattfinden. Voraussetzung ist, dass alle Mitglieder einer Klasse zuzuordnen sind. Vorschlag: Alle Klassen, die eine Mitgliederquote von z.B. 50% erreichen, nehmen an einer Verlosung teil. Frau Hansen macht bis zur nächsten Sitzung Vorschläge zu den Preisen. Anhand des Mitgliederverzeichnisses legt der Vorstand dann den anzustrebenden Prozentsatz fest. Bekanntmachung über Flyer, Klassenrat, LuLs, Rundbrief. Deadline für den Wettbewerb wäre Ende November. Die nächsten zwei Schuljahre dienen als "Testphase". Der Wettbewerb soll in Unter- und Mittelstufe ausgetragen werden.

---

## TOP 6 Verschiedenes:

**Übergabe 3D-Drucker** durch Frau Hansen an Herrn Bonin/ Forscherkurs ist am 19.05.22.

### Stand **Stromnetz Hamburg/Solaranlage**

Die Solaranlage auf der Mensa speist seit langem keinen Strom mehr ein aus nicht bekannten Gründen. Die alte Anlage auf dem Hauptgebäude speist noch ein, aber eine geringe Menge. Es wird ein Technikteam von Stromnetz HH angefordert zur Kontrolle der neueren Anlage auf der Aula. Ein Solarpaneel wurde durch Vandalismus/Steinwurf zerstört. Frau Hansen plädiert dafür, auf der neuen Mensa ebenfalls eine Solaranlage zur Selbstversorgung zu installieren.

**Schul-Shirts:** Frau Hansen und ein Schulsprecher waren im T-Shirt Shop am Eidelstedter Platz . Nach ihren Vorschlägen wurde ein T-Shirt mit Dörpsweg Logo und "Skyline" entworfen in drei verschiedenen Versionen. Welche Version verwendet wird, soll unter den Schülern im Klassenrat abgestimmt werden.

---

## TOP TERMINE:

27.06.22 19 Uhr online auf LMS

Hamburg, den 16.5.22

Protokoll geführt von: Uta Schramm